



ANNEE SCOLAIRE
2025 – 2026

ECRIRE LISIBLEMENT EN MAJUSCULES

FICHE D'INSCRIPTION BTS HOTELLERIE (1MHR)

COLLER
UNE PHOTO

NOM de l'élève : _____ Prénoms : _____

Né(e) le : _____ A : _____

Département ou Pays : _____ Nationalité : _____

N°INSEE (S.Sociale) de l'élève : _____

N° de téléphone portable de l'élève : _____ E.mail de l'élève : _____

Adresse de l'élève : _____

Nom et Ville de l'Etablissement fréquenté en 2024-2025 : _____

Année de **TERMINALE, SPECIALITE DU BAC** : _____

LV1 : _____ LV2 : ☐ Italien : _____

☐ Espagnol

☐ Allemand

PARENTS (mentionnez les coordonnées **DES DEUX PARENTS**, dans **TOUS** les cas)

RESPONSABLE
LEGAL 1

NOM : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____

Profession : _____ Lieu de travail : _____

N°Tel pers : _____ E.mail : _____

N° portable : _____ N° Tel prof : _____

Autorise à communiquer ses coordonnées (associations parents d'élèves ou autres) : ☐ OUI ☐ NON

RESPONSABLE
LEGAL 2

NOM : _____ Prénom : _____

Nom de jeune fille : _____

Adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____

Profession : _____ Lieu de travail : _____

N°Tel pers : _____ E.mail : _____

N° Portable : _____ N° Tel prof : _____

Autorise à communiquer ses coordonnées (associations parents d'élèves ou autres) : ☐ OUI ☐ NON

☞ Si parents séparés, indiquer le lieu de **résidence principale** de l'élève : ☐ PERE ☐ MERE (cocher la case correspondante)



SITUATION FAMILIALE

En application de la lettre du 13/10/99 – BO 38 du 28/10/99 relative à l'autorité parentale

Merci de renseigner ce document avec le plus grand soin et de **joindre les pièces justificatives demandées.**

SITUATION DES PARENTS :

☐ **MARIES**

joindre photocopie du Livret de Famille (**TOUTES les pages**)

☐ **DIVORCES** ⁽¹⁾

Joindre photocopie du Livret de Famille (**TOUTES les pages**) **ET du Jugement de Divorce (partie concernant la garde des enfants)**

☐ **UNION LIBRE – PACS – CONCUBINAGE** ⁽¹⁾

Joindre photocopie du Livret de Famille (**TOUTES les pages**) et **attestation sur l'honneur concernant l'autorité parentale**

☐ **FAMILLE MONOPARENTALE** ⁽¹⁾

Joindre photocopie du Livret de Famille (**TOUTES les pages**)

☐ **AUTRE SITUATION** joindre tous justificatifs concernant l'exercice de l'autorité parentale. ⁽¹⁾

.....
.....

☐ **RESPONSABLE FINANCIER** (cas particulier)

⁽¹⁾ Indiquer le responsable financier

ENFANTS A CHARGE (y compris l'élève) :

NOM	PRENOM	Etablissement Fréquenté en 2024/2025	Régime Int/Ext/DP	Non Scolarisé	Boursier (Oui/Non)

**TOUT changement de situation en cours de scolarité doit être immédiatement signalé au
Secrétariat des Elèves.**